

GİRESUN ÜNİVERSİTESİ

İDARİ PERSONEL ADAYI AYDINLATMA METNİ

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'na (bundan böyle "KVK Kanunu" olarak ifade edilecektir) göre **Giresun Üniversitesi** (bundan böyle "**ÜNİVERSİTE**" olarak ifade edilecektir) sizinle ilgili kişisel verileri işleme sebebiyle veri sorumlusudur.

İdari personel adayı olarak ilgili kişi sıfatıyla kişisel verilerinizi aşağıda izah edildiği surette ve mevzuat tarafından emredilen sınırlar çerçevesinde işlemekteyiz. Kanunun Aydınlatma Yükümlülüğünü düzenleyen 10'uncu maddesine göre veri sorumlularının, kişisel verilerini işledikleri gerçek kişileri bazı konularda bilgilendirmekle yükümlü olmaları nedeniyle sizleri kişisel veri işleme sürecimiz ile ilgili olarak bilgilendirmek isteriz.

1- Veri Sorumlusu Hakkında

KVK Kanunu uyarınca üniversite olarak, Veri Sorumlusu sıfatıyla, aşağıda belirttiğimiz kişisel verilerinizi yine aşağıda açıkladığımız amaçlarımız kapsamında ve mevzuatta öngörülen ilkeler doğrultusunda gerekli olduğu süre boyunca işleyebilir, açıklayabilir ya da aktarabiliriz.

2- İşlenen Kişisel Verileriniz, Hukuki Sebepleri ve İşlenme Amaçları

İşlemeye konu Kişisel Verileriniz;

Personel Daire Başkanlığı-İdari Personel Şube Müdürlüğü;

- İdari Personel Atama Başvuru Süreci** (Ad/Soyad, TCKN, Cinsiyet, Anne/Baba Adı, Doğum Tarihi/Yeri, Nüfus Cüzdan Bilgileri (Cüzdan Seri Numarası, Verildiği Yer, Veriliş Tarihi, Veriliş Nedeni), Nüfus Kayıt Bilgileri (il, ilçe, Cilt Numarası, Aile Sıra Numarası), Fotoğraf, Askerlik Durum Bilgileri, Memuriyete Engel Sağlık Sebebi Olup Olmadığı Bilgisi, Sürücü Ehliyet Sınıfı, Mesleki Eğitim Kurs Sertifikası Bilgisi, Mecburi Hizmet Bilgileri (Kurum, Sebebi ve Süresi), KYK'dan Kredi Alınıp Alınmadığının Bilgisi (Alınmış İse Tutar Bilgisi), En Son Bitirilen Öğrenim Türü (Okul Adı, Bölüm, Süresi, Derecesi, Mezuniyet Tarihi, Hazırlık Öğrenimi), Adres Bilgisi, Ev/Cep Telefon Numarası, Acil Durumlarda Ulaşılabilecek 2. Telefon Numarası, Sabıka Kaydının Olup Olmadığı Bilgisi, Mahkumiyetin Olup Olmadığı Bilgisi (Varsa Süresi/Sonucu))
- Personel Özgeçmiş Bilgileri Süreci** (Ad/Soyad, TCKN, Doğum Tarihi/Yeri, Fotoğraf, Eğitim Bilgileri (Mezun Olduğu Okul Adı/Bölüm/Yer Bilgisi/Mezuniyet Yılı/Süresi), Yabancı Dil Bilgileri, KPSS Bilgileri, Askerlik Durum Bilgileri, Ev/Cep Telefon Numarası, İkametgah Adres Bilgisi, E-Posta Adresi, Referans Bilgileri (Ad/Soyad/Şirket/Unvan/Pozisyon/Telefon Numarası), İş Deneyimleri (Kurum Adı/Alan/Yer/Başlama-Bitiş Tarihi), Uzmanlık Bilgisi (Alan/Program/Seviye/Belge))

Toplanan kişisel verileriniz, KVK Kanunu tarafından öngörülen, "a) Hukuka ve dürüstlük kurallarına uygun olma, b) Doğru ve gerektiğinde güncel olma c) Belirli, açık ve meşru amaçlar için işlenme, ç) İşlendikleri amaçla bağlantılı, sınırlı ve ölçülü olma, d) İlgili mevzuatta öngörülen veya işlendikleri amaç için gerekli olan süre kadar muhafaza edilme" temel ilkelerine uygun olarak işlenmektedir.

KVK Kanunu'nun 5/1. Maddesinde öngörülen; "Açık rızasının alınması",

KVK Kanunu'nun 5/2. Maddesinde öngörülen;

f) "İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması"

işleme şartına dayalı olarak,

- ✓ Üniversite işe alım ve değerlendirme süreçlerinin yürütülmesi ve sonuçlandırılması,
- ✓ Adayın niteliğinin, tecrübesinin ve açık pozisyona uygunluğunun değerlendirilmesi,
- ✓ Görüşme sonunda iştihamın gerçekleşmesi halinde iş sözleşmesinin akdedilmesi,
- ✓ Asil aday kabul olmaması durumunda yedek aday kategorisinde değerlendirilmesi,
- ✓ İlgili mevzuatın gereklerini ya da yetkili kurum veya kuruluşun taleplerinin karşılanması,

GİRESUN ÜNİVERSİTESİ

İDARİ PERSONEL ADAYI AYDINLATMA METNİ

- ✓ İşe alım ilkelerimizin geliştirilmesi ve iyileştirilmesi,
- ✓ Personel adaylarının yerleştirilmesi için gerekli iç ve dış iletişim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi,
- ✓ Mülakat süreçlerinin organizasyonu ve değerlendirme yapılması,
- ✓ Başvurunun değerlendirilmesi ve başvuru sonucunun bildirilmesi,
- ✓ Üniversitemizin personel politikalarının yürütülmesi amacı doğrultusunda; Giresun Üniversitesi'nin personel politikalarına uygun şekilde, operasyonlarının yürütülmesi, açık pozisyonlara uygun personel temini

amaçlarıyla işlenecek olup verinin saklanması için gereken amaç ortadan kalktığı ve herhangi bir hukuki yükümlülük yahut kanuni zorunluluk gereğince saklanması gerekmediğinde kişisel veriler KVK Kanunu ve Kişisel Verilerin Silinmesi, Yok Edilmesi veya Anonim Hale Getirilmesi Hakkında Yönetmelik hükümleri ile bilahare bir mevzuat hükmü vazedilirse ilgili hükümler ve üniversitemiz Kişisel Veri Saklama ve İmha Politikası da dikkate alınarak imha edilecektir.

3- Kişisel Verilerinizin Aktarılması

KVK Kanunu'nun 8. Maddesi kişisel verilerin aktarılması kenar başlığını taşımakta olup, maddenin ikinci fıkrası gereğince Kanun'un 5/2. Ve 6/3. maddelerinde belirtilen koşulların varlığı halinde açık rızanız aranmaksızın kişisel verilerinizin aktarılabilmesi mümkündür. Bu maddede belirlenen haller şunlardır:

Kişisel veriler yönünden:

- ç) Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması,
- f) İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması

Belirttiğimiz nedenlerden birinin bulunmaması halinde ise kişisel verileriniz açık rızanız kapsamında aktarılması mümkün olacaktır.

İşbu aydınlatma metnine konu faaliyet kapsamında özel nitelikli kişisel verileriniz işlenmemekte olduğundan bu kişisel verileriniz aktarıma konu olmayacaktır.

Kişisel verilerin aktarılmasına örnek olarak toplanan kişisel verilerin depolama amacıyla yurtiçinde bulunan bir sunucuya depolanması yahut ilgili eğitim öğretim faaliyetleri kapsamında gerçekleşen bir ihtilafa dayalı olarak bir idari ya da cezai soruşturma başlatılması yahut dava açılması halinde ilgili kamu kurum ve kuruluşlarına gönderilmesi gösterilebilir. Bu çerçevede talep edilmesi halinde kanunlarda belirtilen kamu kurumlarına (Bakanlıklar ve Cumhurbaşkanlığı kurulları, Yükseköğretim Kurulu, Sosyal Güvenlik Kurumu başta olmak ve bunlarla sınırlı olmamak üzere kamu kurum ve kuruluşları) kanunda öngörülen amaç ve sınırlamalar dâhilinde kişisel verilerinizi aktarabiliriz.

Kişisel verileriniz;

- ✓ Söz konusu kişisel veriler hukuki uyumsuzlukların giderilmesi, yargısal süreçlerin yürütülebilmesi veya takibinin sağlanması yahut kanuni ya da hukuki yükümlülüğün yerine getirilmesi amacıyla veya ilgili mevzuatlar gereği adli makamlar yetkili resmi kurum ve kuruluşlar ile kanunen yetkilendirilmiş özel kişiler ile veya ilgili kolluk kuvvetlerine veya hukuksal süreçlerimizi yürüten anlaşmalı olduğumuz avukatlarımıza

aktarılabilecektir.

Önemle belirtmek isteriz ki ilgili işleme ve aktarma faaliyetleri gerçekleştirilirken, kişisel verilerin güvenlik ve gizliliğinin sağlanması amacıyla teknik imkânların izin verdiği makul ölçüdeki idari ve teknik tedbirler almaktayız.

4- Kişisel Verilerin Elde Edilme Yöntemleri

Kişisel veriler aşağıda sıralanan yöntem ve vasıtalarla her türlü fiziki ve elektronik ortamda özgeçmiş sunulması, "İdari Personel Atama Başvuru Formu", "İdari Personel Özgeçmiş Formu" doldurulması, yüz yüze mülakat yapılan hallerde mülakat sırasında ve yapılan referans kontrolleri ile üniversite tarafından yapılan araştırmalar kapsamında ilgili kurum ve kuruluşlar ve gerçek kişilerden toplanabilir.

GİRESUN ÜNİVERSİTESİ

İDARİ PERSONEL ADAYI AYDINLATMA METNİ

5- İlgili Kişi Olarak KVK Kanunu'nun 11. Maddesinde Sayılan Haklarınız Nelerdir?

Kişisel verisi işlenen gerçek kişilerin KVK Kanunu'nun 11. maddesi uyarınca sahip olduğu haklar aşağıdaki gibidir;

- ✓ Kişisel veri işlenip işlenmediğini öğrenme,
- ✓ Kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- ✓ Kişisel verilerin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- ✓ Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarılıp aktarılmadığı öğrenme ve aktarılıyor ise aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- ✓ Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- ✓ KVK Kanunu ve ilgili diğer kanun hükümlerine uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması hâlinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- ✓ İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kişinin kendisi aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,
- ✓ Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması hâlinde zararın giderilmesini talep etme.

Yukarıda sıralanan haklarınıza yönelik başvurularınızı kimliğinizi tespit edici gerekli bilgiler ile KVK Kanunu'nun 11. maddesinde belirtilen haklardan kullanmayı talep ettiğiniz hakkınıza yönelik açıklamalarınızı içeren talebinizi www.giresun.edu.tr internet adresinde yer alan Veri İlgili Başvuru Formunu doldurarak, formun imzalı bir nüshasını 'Giresun Üniversitesi, Giresun Üniversitesi Rektörlük Gaziler Mahallesi, Prof. Ahmet Taner Kışlalı Cad. 28200 Merkez/Giresun' adresine kimliğinizi tespit edici belgelerle bizzat elden iletebilir, noter kanalıyla ya da kvkk@giresun.edu.tr e-posta adresine elektronik posta yoluyla veya KVK Kanunu'nda belirtilen diğer yöntemlerle gönderebilir veya ilgili formu gru@hs01.kep.tr adresine güvenli elektronik imzalı olarak iletebilirsiniz. Başvuru yolu, yöntemleri ve başvurunun içeriği ile ilgili olarak daha fazla bilgi almak için www.giresun.edu.tr internet adresimizde yer alan "KVK Mevzuat Uyarınca İlgili Kişinin Haklarının Kullanılması" metnini inceleyebilirsiniz.

Saygılarımızla,

Giresun Üniversitesi

Adres: Giresun Üniversitesi Rektörlük Gaziler Mahallesi, Prof. Ahmet Taner Kışlalı Cad. 28200 Merkez/Giresun

Tel: +90 (454) 310 10 00

Faks: +90 (454) 310 11 19

E-Posta: kvkk@giresun.edu.tr

<input type="checkbox"/>	6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Mevzuatı Uyarınca İdari Personel Adayı Aydınlatma Metnini Okudum ve Anladım.
--------------------------	--

<input type="checkbox"/>	6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Mevzuatı Uyarınca İdari Personel Adayı Aydınlatma Metninde açıklanmış olan kısımlardan aşağıda belirttiğim hususlarda tarafıma daha detaylı açıklama yapılmasını talep ediyorum. Taleplerinizi buraya yazınız:
--------------------------	---

GİRESUN ÜNİVERSİTESİ

İDARİ PERSONEL ADAYI AYDINLATMA METNİ

İlgili Kişi

Adı Soyadı :

Tarih :

İmza :